

**АДМИНИСТРАЦИЯ КРАСНОСЛОБОДСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ МОРДОВИЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 05.05.2014 г.

г. Краснослободск

№ 187

**О реорганизации Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Красноподгорная средняя общеобразовательная школа» Краснослободского
муниципального района Республики Мордовия в форме присоединения к нему
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Чукальская
основная общеобразовательная школа» Краснослободского муниципального района
Республики Мордовия**

В целях совершенствования сети муниципальных образовательных учреждений, повышения доступности качественного образования, эффективности использования бюджетных средств и образовательных ресурсов и в соответствии со статьями 57,58,59,60 Гражданского кодекса РФ, статьями 9,22 Федерального закона от 29.12.2012 года № 273 «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 №7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Уставом Краснослободского муниципального района Республики Мордовия администрация Краснослободского муниципального района **постановляет:**

1. Реорганизовать Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Красноподгорная средняя общеобразовательная школа» Краснослободского муниципального района Республики Мордовия в форме присоединения к нему Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Чукальская основная общеобразовательная школа» Краснослободского муниципального района Республики Мордовия.

2. Установить, что Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Красноподгорная средняя общеобразовательная школа» Краснослободского муниципального района Республики Мордовия является правопреемником по всем правам и обязательствам присоединенной образовательной организации в соответствии с передаточным актом.

3. Создать комиссию для проведения мероприятий по реорганизации Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Красноподгорная средняя общеобразовательная школа» Краснослободского муниципального района Республики Мордовия в форме присоединения к нему Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Чукальская основная общеобразовательная школа» Краснослободского муниципального района Республики Мордовия в составе согласно приложению 1.

4. Утвердить план мероприятий по реорганизации Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Красноподгорная средняя общеобразовательная школа» Краснослободского муниципального района Республики Мордовия в форме присоединения к нему Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Чукальская основная общеобразовательная школа» Краснослободского муниципального района Республики Мордовия согласно приложению 2.

Провести до 15.08.2014 года реорганизацию муниципальных бюджетных образовательных организаций с учетом требований действующего законодательства, в соответствии с утвержденным планом мероприятий.

5. Установить, что заявителем реорганизации Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Красноподгорная средняя общеобразовательная

школа» Краснослободского муниципального района Республики Мордовия в форме присоединения к нему Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Чукальская основная общеобразовательная школа» Краснослободского муниципального района Республики Мордовия является директор Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Красноподгорная средняя общеобразовательная школа» Сидорова Н.В.

6. Директору Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Красноподгорная средняя общеобразовательная школа» Сидоровой Н.В.:

- в течение трех рабочих дней после даты принятия решения о реорганизации сообщить в регистрирующий орган о начале процедуры реорганизации;

- после внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о начале процедуры реорганизации дважды с периодичностью один раз в месяц помещать в средства массовой информации, в которых опубликовываются данные о государственной регистрации юридических лиц, уведомление о реорганизации с указанием сведений о каждом участвующем в реорганизации, создаваемом в результате реорганизации юридическом лице, форме реорганизации, описании порядка и условий заявления кредиторами своих требований, иные сведения, предусмотренные федеральными законами;

- подготовить и представить на утверждение изменения к уставу.

7. Руководителям реорганизуемых образовательных учреждений (Сидорова Н.В., Хрящиков А.Н.):

- обеспечить соблюдение прав обучающихся и воспитанников в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- уведомить работников образовательных учреждений о предстоящей реорганизации. Обеспечить соблюдение трудовых прав и гарантий работников в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;

- осуществить с согласия родителей (законных представителей) перевод обучающихся Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Чукальская основная общеобразовательная школа» Краснослободского муниципального района Республики Мордовия в установленном порядке в Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Красноподгорная средняя общеобразовательная школа»;

- в месячный срок представить в отдел по управлению муниципальным имуществом и земельным отношениям администрации Краснослободского муниципального района передаточный акт муниципального имущества, находящегося в оперативном управлении реорганизуемой образовательной организации.

8. Отделу по управлению муниципальным имуществом и земельным отношениям администрации Краснослободского муниципального района (Колушова Л.П.) произвести необходимые действия по изъятию и передаче имущества Краснослободского муниципального района.

9. Муниципальному казенному учреждению Краснослободского муниципального района Республики Мордовия «Управление образованием» (Масеев А.Н.):

- уведомить руководителей реорганизуемых учреждений о реорганизации учреждений;

- провести все мероприятия по реорганизации учреждений в двухмесячный срок со дня вступления настоящего постановления в законную силу;

- формирование штатной численности реорганизованных учреждений произвести в пределах, утвержденных на 2014 год фондов оплаты труда;

- урегулировать трудовые отношения с руководителями реорганизованных образовательных учреждений в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

10. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Краснослободского муниципального района по социальным вопросам Нишнючкину С.А.

11. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию в газете «Краснослободский вестник».

**Глава администрации
Краснослободского
муниципального района**



[Handwritten signature in blue ink]

Ю.В. Медянкин

Исп. Масеев А.Н.
Тел. 3-00-48



Приложение №1
к постановлению администрации
Краснослободского муниципального района
от 05.05. 2014 № 187

СОСТАВ

комиссии для осуществления мероприятий по реорганизации МБОУ «Красноподгорная СОШ» в форме присоединения к нему МБОУ «Чукальская ООШ»

- Сидорова Н.В. - директор Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Красноподгорная средняя общеобразовательная школа», председатель комиссии
- Благодатских Л.П. - юристконсульт Муниципального казенного учреждения Краснослободского муниципального района Республики Мордовия «Управление образованием», секретарь комиссии
- Вельдина И.П. - бухгалтер Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Красноподгорная средняя общеобразовательная школа»
- Еремина Л.И. - главный бухгалтер Муниципального казенного учреждения Краснослободского муниципального района Республики Мордовия «Управление образованием»
- Колушова Л.П. - начальник отдела по управлению муниципальным имуществом и земельным отношениям администрации Краснослободского муниципального района
- Хрящиков А.Н. - директор Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Чукальская основная общеобразовательная школа»

;



Приложение №2
к постановлению администрации
Краснослободского муниципального района
от 05.05. 2014 года № 187

План

организационных мероприятий по реорганизации МБОУ «Красноподгорная средняя общеобразовательная школа» в форме присоединения МБОУ «Чукальская основная общеобразовательная школа»

п/п	Мероприятия	Ответственные	
1	Направление заявления-уведомления о начале процедуры реорганизации в Межрайонную инспекцию ФНС России №7 по Республике Мордовия	Сидорова Н.В.	В течение 3-х дней после принятия постановления о реорганизации
2	Опубликование в журнале «Вестник государственной регистрации» уведомления о реорганизации, описании порядка и условий заявления кредиторами своих требований, иные сведения, предусмотренные законом	Сидорова Н.В.	В течение 3-х дней после принятия постановления о реорганизации
3	Уведомление фонда социального страхования, пенсионного фонда, фонда обязательного медицинского страхования о предстоящей реорганизации	Сидорова Н.В. Хрящиков А.Н.	В течение 3-х дней после принятия постановления о реорганизации
4	Письменное уведомление (под личную подпись) работников реорганизуемых образовательных учреждений о реорганизации учреждений, изменениях условий трудового договора, при необходимости - о предстоящем высвобождении	Сидорова Н.В. Хрящиков А.Н.	В течение 3-х дней после принятия постановления
5	Уведомление профсоюзных организаций МБОУ «Красноподгорная СОШ», МБОУ «Чукальская ООШ» о реорганизации	Сидорова Н.В. Хрящиков А.Н.	В течение 3-х дней после принятия постановления о реорганизации
6	Письменное уведомление органов занятости о реорганизации образовательных учреждений	Сидорова Н.В. Хрящиков А.Н.	В течение 3-х дней после принятия постановления о реорганизации
7	Проведение сверки задолженности МБОУ «Чукальская ООШ» перед кредиторами	Сидорова Н.В. Хрящиков А.Н.	В течение 3-х дней после принятия постановления о реорганизации
8	Письменное уведомление кредиторов и дебиторов о начале процедуры реорганизации образовательных учреждений	Сидорова Н.В. Хрящиков А.Н.	В течение 3-х дней с начала процедуры реорганизации
9	Проведение инвентаризации имущества и финансовых обязательств МБОУ «Чукальская ООШ» и оформление	Еремина Л.И. Сидорова Н.В. Хрящиков А.Н.	

	инвентаризационных описей основных средств и малоценных предметов, дебиторской и кредиторской задолженности (передаточного акта)		
10	Опубликование в журнале «Вестник государственной регистрации» повторного уведомления о своей реорганизации с указанием сведений о каждом участвующем в реорганизации юридическом лице	Сидорова Н.В.	через месяц после принятия постановления
11	Подготовка бухгалтерского баланса МБОУ «Чукальская ООШ» и передаточного акта	Сидорова Н.В. Хрящиков А.Н.	После завершения всех расчетов по активам и обязательствам
12	Передача муниципального имущества МБОУ «Чукальская ООШ» в казну Краснослободского муниципального района с последующей передачей его МБОУ «Красноподгорная СОШ»	Колушова Л.П. Сидорова Н.В. Хрящиков А.Н.	В течение месяца со дня принятия постановления о реорганизации
13	Подготовка документов, необходимых для исключения МБОУ «Чукальская ООШ» из Единого государственного реестра юридических лиц	Сидорова Н.В. Хрящиков А.Н.	
14	Представление в МКУ «Управление образованием» документов о закрытии лицевых счетов присоединяемых учреждений и исключения из ЕГРЮЛ	Сидорова Н.В.	После исключения из ЕГРЮЛ
15	Передача документов присоединяемых учреждений в соответствии с номенклатурой дел, в том числе трудовые книжки работников, директору МБОУ «Красноподгорная СОШ»	Сидорова Н.В. Хрящиков А.Н.	После исключения из ЕГРЮЛ
16	Направить в ИФНС № 7 заявление о внесении записи о прекращении деятельности присоединенного юридического лица (форма № Р 16003)	Сидорова Н.В.	В 3-х дневный срок со дня утверждения передаточного акта
17	Внесение и утверждение изменений в Устав МБОУ «Красноподгорная СОШ»	Сидорова Н.В.	После утверждения передаточного акта
18	Направить в МРИ ФНС №7 заявление о государственной регистрации и изменений вносимых в учредительные документы юридического лица (форма № Р 13001)	Сидорова Н.В.	В 3-х дневный срок со дня внесения изменений в Устав
19	Оформление лицензии, свидетельства о государственной аккредитации	Сидорова Н.В.	В двухнедельный срок после регистрации изменений в устав
20	Утверждение нового штатного расписания МБОУ «Красноподгорная	Сидорова Н.В.	На следующий день после исключения

	СОШ»		присоединяемых учреждений из ЕГРЮЛ
21	Издание приказа о сокращении штатной численности в связи с проведением реорганизации	Сидорова Н.В.	В течение 3-х дней после утверждения штатного расписания
22	Перевод работников МБОУ «Чукальская ООШ» в МБОУ «Красноподгорная СОШ»	Сидорова Н.В.	После утверждения передаточного акта
23	Перевод обучающихся и воспитанников из МБОУ «Чукальская ООШ» в МБОУ «Красноподгорная СОШ»	Сидорова Н.В. Хрящиков А.Н.	После утверждения передаточного акта
24	Внесение изменений в муниципальное задание МБОУ «Красноподгорная СОШ»	Сидорова Н.В.	После утверждения передаточного акта